Председателю

 Тюменской областной Думы

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |
|  | (Ф.И.О) |
|  |
|  | от  |
|  |
|  | (наименование должности) |
|  |
|  | (структурное подразделение) |
|  |
|  |  |
|  |
|  | (Ф.И.О.) |
|  |

Предварительное уведомление

о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2004
№ 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

|  |  |
| --- | --- |
| уведомляю Вас о том, что я, |  |
|  (Ф.И.О. гражданского служащего) |
| замещающий(ая) должность государственной гражданской службы |  |
|  |
| (наименование замещаемой должности) |
| намерен(а) выполнять иную оплачиваемую работу по |  |
|  (вид договора) |
| в |  |
| (полное наименование организации, адрес организации) |
| в период с | « |  | » |  | 20 |  | года по  | « |  | » |  | 20 |  | года |
|  |  |
| Вид иной оплачиваемой работы: |  |
|  |
| Время иной оплачиваемой работы: |  |
|  |  (дни, недели, время) |

Выполнение указанной работы не повлечет за собой конфликт интересов.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

При выполнении иной оплачиваемой работы обязуюсь:

 1) обеспечить недопущение конфликта интересов в соответствии со статьями 10 – 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции»;

 2) соблюдать ограничения и запреты, установленные Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Управление государственной службы

и кадров Тюменской областной Думы

Предварительное уведомление зарегистрировано

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подпись)